



فرم ارزیابی کارآموزی

مشخصات کارآموز:

نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:
رشته و گرایش:	تعداد واحد های گذرانده:
نام استاد کارآموزی:	نام محل کارآموزی:
آدرس محل کارآموزی:	

این فرم شامل موارد زیر می باشد:

- ۱- گزارش هفتگی کارآموز (صفحات ۲ الی ۵)
- ۲- گزارش نهایی سرپرست کارآموز (صفحه ۶)
- ۳- ارزیابی نهایی عملکرد کارآموز (صفحات ۷ و ۸)

۱- گزارش هفتگی کارآموز:

از روز مورخ / / لغایت روز مورخ / /

شماره هفته	توضیحات	تایید سرپرست
هفته اول		
هفته دوم		

از روز مورخ / / لغایت روز مورخ / /

شماره هفته	توضیحات	تایید سرپرست
هفته سوم		
هفته چهارم		

از روز مورخ / / لغایت روز مورخ / /

شماره هفته	توضیحات	تایید سرپرست
هفته پنجم		
هفته ششم		

از روز مورخ / / لغایت روز مورخ / /

شماره هفته	توضیحات	تایید سرپرست
هفته هفتم		
هفته هشتم		

امضاء کارآموز :

۲- گزارش نهایی سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی سرپرست کارآموزی :

تاریخ گزارش:

از روز مورخ / / لغایت روز مورخ / /

مردود (ضریب ۰)	ضعیف (ضریب ۱)	متوسط (ضریب ۲)	خوب (ضریب ۳)	عالی (ضریب ۴)	نظر سرپرست کارآموزی
					حضور به موقع و رعایت انضباط کاری
					میزان علاقه به فراگیری
					میزان همکاری با دیگران
					مسئولیت پذیری و پیگیری امور محوله
					کیفیت گزارشهای کارآموز
					جمع ضرایب

نمره	
به عدد	به حروف

تعداد غیبتها	
موجه	غیرموجه

امضاء سرپرست کارآموز :

۳- ارزیابی نهایی عملکرد کارآموز :

نظر سرپرست کارآموز :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

انتقادات و پیشنهادات سرپرست کارآموز جهت بهبود وضعیت دوره کارآموزی :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نمره نهایی سرپرست کارآموزی

به عدد	به حروف

امضاء سرپرست کارآموز :

نظراستاد کارآموز:

انتقادات و پیشنهادات استاد کارآموز جهت بهبود وضعیت دوره کارآموزی

نمره نهایی استاد کارآموزی

به عدد	به حروف

امضاء سرپرست کارآموز

تاریخ

امضاء استاد کارآموز

تاریخ